



**COMUNE DI SERINA**  
PROVINCIA DI BERGAMO

V.le Papa Giovanni XXIII,1 –24017 SERINA –tel.034566213- fax.034556012-C.F.00342670163 Email [comune@serina-bg.it](mailto:comune@serina-bg.it)

**REGOLAMENTO**  
**PER L'INSTALLAZIONE DI STRUTTURE**  
**PROVVISORIE ESTIVE**  
**“DEHORS”**

L.R. 6/2010

APPROVATO CON DELIBERAZIONE  
CONSILIARE N. 10 DEL 19.04.2021

## **DEFINIZIONE:**

Si definiscono strutture di dehors: l'insieme degli elementi rimovibili posti temporaneamente in modo funzionale ed armonico sul suolo pubblico, ovvero gravato da servitù di uso pubblico, che costituiscono e delimitano lo spazio per la somministrazione di alimenti e bevande all'aperto annesso ad un pubblico esercizio, come definito dalla legge regionale L.R. 6/2010, Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere.

Rientrano in tale definizione tutti gli elementi di arredo compresi sedute, tavoli, ombrelloni, elementi riscaldanti, fioriere, paratie laterali a giorno con altezza non superiore a m. 1.00 ed altri elementi mobili di delimitazione perimetrale, che possono essere collocati all'esterno dei pubblici esercizi al fine di creare spazi per la somministrazione di alimenti e bevande all'aperto.

Tali strutture "dehors" hanno un importante valenza turistica a sostegno delle attività commerciali e artigianali.

La messa in opera di dehors può essere richiesta dai titolari di esercizi pubblici disciplinati dalla legge regionale L.R. 6/2010, Testo Unico delle leggi regionali in materia di commercio e fiere.

È consentita la posa di dehors da parte delle attività artigianali che in base alla normativa vigente sono autorizzate a svolgere attività di vendita dei prodotti di propria produzione per il consumo immediato, nello specifico bar, ristoranti, pasticcerie, gelaterie o altre attività simili.

I predetti dehors potranno essere installati esclusivamente nelle aree indicate nell'allegato 1.

Qualora un esercente volesse realizzare un dehors in un'area pubblica o ad uso pubblico diversa da quelle indicate nell'allegato 1, potrà presentare domanda entro il 28 febbraio di ogni anno. Apposita commissione valuterà la fattibilità della proposta, inserendola eventualmente negli spazi messi a disposizione in allegato 1.

## **DURATA E AUTORIZZAZIONI**

Le strutture temporanee sono sottoposte a permesso di costruire e/o SCIA in alternativa al permesso a costruire gratuito, e ad autorizzazione temporanea per l'occupazione del suolo pubblico con specifico separato provvedimento.

La concessione può essere richiesta per strutture a carattere "estivo" dal 15 giugno alla domenica successiva alla fiera zootecnica di settembre.

L'area indicata come "Istituto Comprensivo Palma il Vecchio" avrà come durata della concessione il periodo coincidente con le vacanze scolastiche estive (quindi in funzione della chiusura e apertura delle scuole).

Per ottenere il permesso di costruire e/o SCIA in alternativa al permesso a costruire occorre presentare la seguente documentazione:

- relazione tecnica, comprendente scheda tecnica della struttura fornita dalla ditta costruttrice (nel qual caso il deors preveda la costruzione temporanea di una struttura). La relazione dovrà indicare, tra l'altro, la superficie dell'esercizio pubblico a servizio del quale si richiede la concessione; dovrà inoltre dimostrare il rispetto della normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche, o specificare i comprovati impedimenti tecnici che non lo consentono;
- planimetria in scala 1:100 sulla quale dovranno essere chiaramente indicate: la collocazione del deors e delle relative strutture rispetto all'affaccio sulla strada dell'esercizio pubblico; la sezione della strada in cui la struttura risulterebbe inserita con l'indicazione degli eventuali marciapiedi; le dimensioni della struttura proposta, La superficie complessiva , comprensiva degli elementi di delimitazione perimetrale, (non potrà comunque superare quella messa a disposizione dall'Amministrazione e indicata nell'allegato 1) la cui superficie non potrà comunque superare quella dell'esercizio pubblico;
- autocertificazione attestante il possesso dei requisiti igienico-sanitari.

L'hanno successivo alla concessione, in caso di richiesta di rinnovo della stessa alle stesse condizioni e con le stesse strutture non è necessario presentare la documentazione di cui al paragrafo precedente (durata e autorizzazioni).

Alla scadenza della concessione, l'area assegnata, dovrà essere riconsegnata nelle stesse condizioni del momento della consegna, ed eventualmente ripristinata come alla consegna con spese a carico del gestore dell'area.

## **POSIZIONAMENTO**

Il posizionamento delle strutture deve essere incluso negli spazi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale come previsto dall'allegato 1.

Nel caso particolare delle piazze, o di siti interessati da vincoli contestuali, o di impossibilità legata a passaggi veicolari e pedonali, è ammissibile un posizionamento diverso da concordare con l'Amministrazione Comunale nel rispetto dei diritti dei terzi.

L'ingombro delle strutture deve essere proporzionato alla sezione stradale o alla partizione del fronte e deve consentire sia le normali operazioni di soccorso sia la continuità del passaggio pedonale.

## **MATERIALI ED IMPIANTI**

Gli impianti elettrici dei dehors devono rispettare le norme di sicurezza imposte per i locali pubblici in materia di progettazione e certificati di conformità. Non sono consentiti attraversamenti aerei dello spazio pubblico né la posa di cavi sulla pavimentazione pubblica.

## **INDICATORI E PARAMETRI**

Le strutture temporanee (dehors) devono, in generale, rispettare i seguenti indicatori e parametri:

- Altezza massima delle pedane, ove ammesse, tale da consentire il raccordo con il marciapiede;
- Non è ammesso l'inserimento di scritte pubblicitarie di qualunque genere;
- Coperture, paramenti e le strutture verticali devono aver il minimo impatto visivo armonizzandosi il più possibile (quanto a colore e texture) con il contesto;
- È consentita la diffusione di musica non oltre le ore 24, tale da non superare i valori limite previsti dalla normativa vigente (DPCM 14/11/1997).

## **MANUTENZIONE DEI DEHORS**

I dehors devono essere mantenuti sempre in ordine ed in perfetto stato igienico- sanitario, di sicurezza e di decoro. In caso contrario l'Amministrazione comunale, previa verifica, provvede a diffidare il concessionario al ripristino dei manufatti, secondo le prescrizioni contenute nell'atto di concessione, ed in caso di inadempienza revocare la concessione e ordinare la rimozione del dehors, addebitando le spese all'esercente. L'eventuale sostituzione di elementi di arredo con altri uguali ai precedenti per forma, materiali e colori non richiede nuova autorizzazione.

## **VIGILANZA SUGLI AVVENTORI**

Il titolare di autorizzazione per l'attività di esercizio pubblico ha l'obbligo di vigilare a che gli avventori non disturbino, mediante schiamazzi e rumori, le occupazioni o il riposo delle persone. Nel caso in cui si verificano situazioni di particolare disturbo al riposo ed alla quiete del vicinato, riscontrate ed avvalorate da relazioni di servizio delle Autorità preposte alla vigilanza e al controllo, il Sindaco potrà adottare provvedimenti, anche relativi a singoli pubblici esercizi, diretti alla limitazione degli orari di apertura.

## **SOSPENSIONE E REVOCA DELLE CONCESSIONI PER LAVORI E MANIFESTAZIONI**

Per esigenze contingibili e urgenti l'Amministrazione può ordinare la rimozione immediata delle strutture di cui al presente regolamento. Può inoltre provvedere alla revoca o alla sospensione del permesso a costruire e della concessione del suolo pubblico, con preavviso di almeno 15 giorni, per lavori da eseguirsi nelle aree interessate dalle strutture o su immobili posti nelle adiacenze, qualora la presenza del dehors precluda o renda gravemente disagiata l'attività connessa alla realizzazione dei lavori stessi. In tali casi l'Amministrazione Comunale non sarà in alcun modo tenuta a corrispondere indennizzi o risarcimenti.

## **TERMINI**

Tale assegnazione avrà durata pari ad anni 3, fino al settembre 2023

## **SANZIONI**

Le infrazioni verranno sanzionate secondo le modalità previste dalle vigenti leggi e normative.

## **VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE AREE DEHORS**

L'assegnazione delle aree di cui all'allegato 1 verrà effettuata da apposita commissione nominata dall'Amministrazione Comunale, in base ai seguenti parametri:

- Orario e periodo d'apertura. L'orario massimo di apertura è comunque da intendersi fino alle ore 24:00 con estensione alle ore 01:00 nei giorni di venerdì - sabato e festivi.
- Servizi gratuiti a favore della Comunità che il richiedente propone di realizzare.
- Valutazione qualitativa della soluzione da parte della commissione (design struttura – materiali utilizzati, impatto nell'inserimento contestuale, coerenza complessiva con gli altri elementi di arredo urbano preesistenti).

## **COSTO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO AREA**

L'occupazione del suolo pubblico verrà calcolata in base alle tariffe previste dal regolamento comunale vigente al momento di presentazione della domanda.

L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di concedere eventuale contributo agli esercenti che fanno richiesta di installazione di dehors, per il servizio pubblico e turistico che offrono alla comunità.

### AREE INTERESSATE ALL'OCCUPAZIONE SPAZI DEHORS

(le misure perimetrali e le superfici indicate sono indicative)  
(le misure definitive verranno definite solo previo sopralluogo dei tecnici comunali)

#### PIAZZA UMBERTO I:

Si sono individuate 3 aree destinate ai Dehors, con un massimo di 2 assegnazioni possibili e con la soluzione 1 e 2 non realizzabili in contemporanea.

La scelta è dettata dal consentire la posa del Dehors contingente all'attività commerciale/artigianale, volta a ridurre i rischi legati agli attraversamenti pedonali.

Per quanto sopra, sia la soluzione 1 che la soluzione 3 potranno essere assegnate entrambe in contemporanea.

Nel caso di una sola richiesta il richiedente potrà invece valutare quale delle 3 opzioni utilizzare

- **PIAZZA UMBERTO: SOLUZIONE 1\* (ALTERNATIVA ALLA SOLUZIONE 2)**



- **PIAZZA UMBERTO: SOLUZIONE 2\* (ALTERNATIVA ALLA SOLUZIONE 1)**

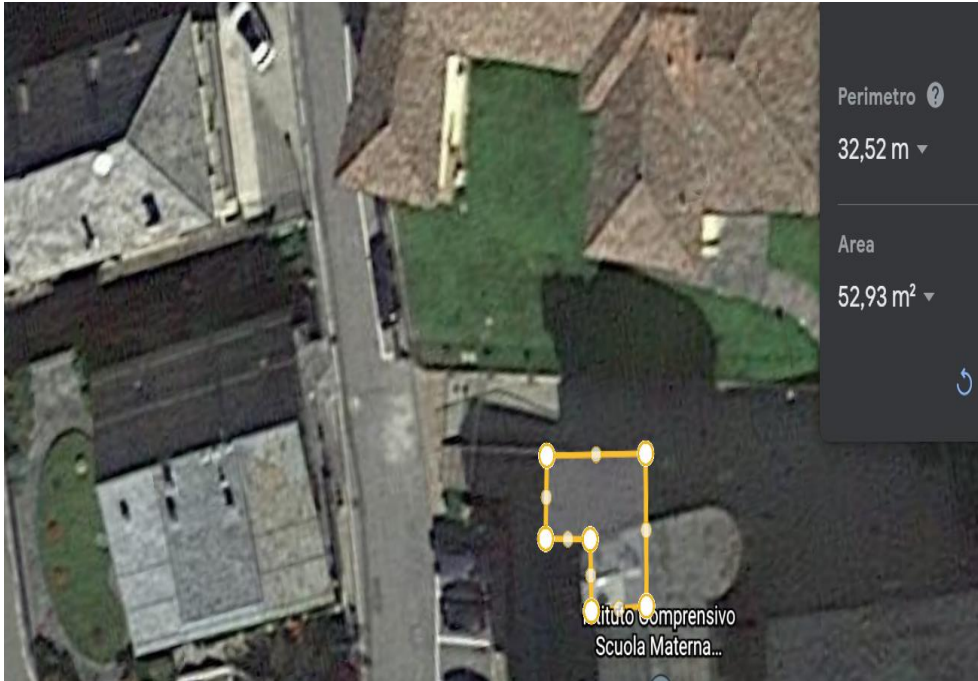


- **PIAZZA UMBERTO SOLUZIONE 3**



## ISTITUTO COMPRENSIVO "PALMA IL VECCHIO":

- ISTITUTO COMPRENSIVO "PALMA IL VECCHIO"



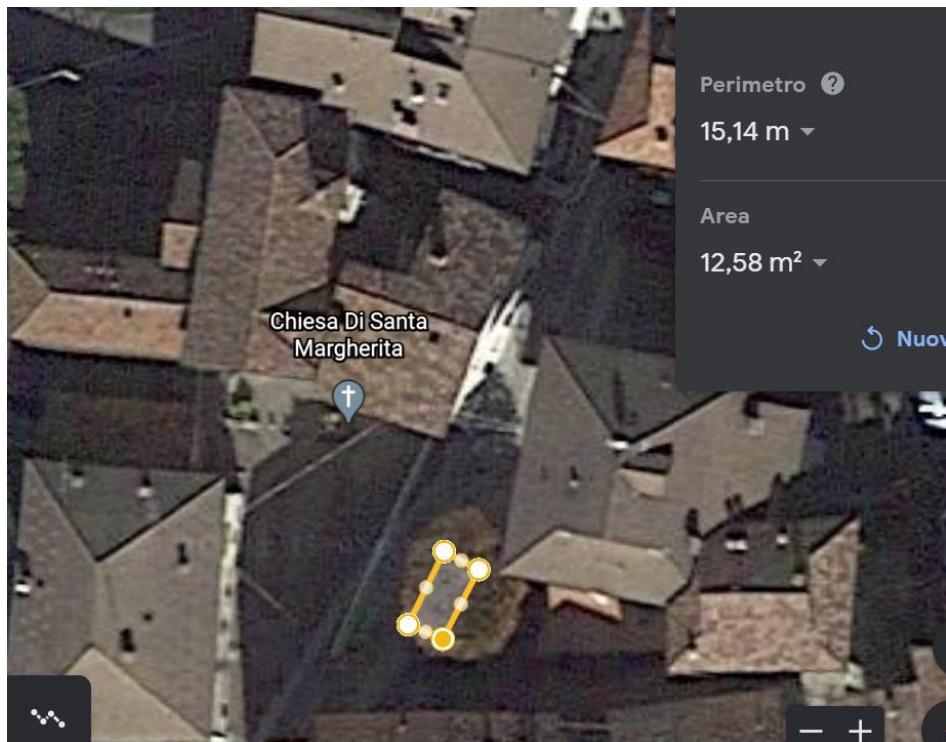
## VIA VITTORIO EMANUELE:

- VIA VITTORIO EMANUELE – AREA SOSTA CARICO / SCARICO IN PROSSIMITÀ BAR FONTANA





- VIA VITTORIO EMANUELE – IN PROSSIMITÀ DELL'ALBERGO AMERICANA



## PIAZZA BELOTTI:

- PIAZZA BELOTTI



- CORONE

