



**Codice Aiuto RNA – CAR N.21337**

**Codice Misura Attuativa – N. 93943**

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI PICCOLE E MICRO IMPRESE, ANCHE AL FINE DI CONTENERE L'IMPATTO DELL'EPIDEMIA DA COVID-19 AI SENSI DEL D.P.C.M 24 SETTEMBRE 2020.**

### **BANDO ANNUALITA' 2021**

Premesso che:

1. I commi 65-ter, 65-quoter e 65-quinquies dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e dell'art. 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 stabiliscono che nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle Aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un "fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali" con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la Coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione.
2. Tale misura è espressamente prevista nel I successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da COVID-19;
3. il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2020 recante "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.302 del 04-12-2020";
4. il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24.09.2020 all'art. 4 prevede che gli interventi possono essere indirizzati anche al contrasto dell'epidemia COVID-19
5. la deliberazione n. 77 della Giunta Comunale del 27.10.2021 ha preso atto che il finanziamento concesso al Comune di Serina è di € 89.011,00, di cui € 38.147,00 per l'anno 2020, € 25.432,00 per l'anno 2021 e € 25.432,00 per l'anno 2022 e ha demandato al responsabile dei Servizi alla Persona di adottare i provvedimenti conseguenti all'adozione della medesima deliberazione;
6. ai sensi della deliberazione n..... della Giunta Comunale del...., con il presente Avviso Pubblico il comune concede contributi a sostegno di piccole e microimprese che svolgono attività economiche in ambito commerciale e artigianale, ai sensi dell'art. 1, lettera b) del sopracitato DPCM (sono esclusi, liberi professionisti, consulenti del lavoro, commercialisti, assicuratori,

amministratori condominiali o comunque imprese, anche individuali, che non svolgono attività nel settore prettamente dell'artigianato e del commercio - Attività TIPICA - ,anche se iscritti nel registro delle imprese artigianali e/o del commercio)

## **ARTICOLO 1. OBIETTIVI E FINALITA'**

Il presente Avviso è finalizzato a sostenere le piccole e micro imprese artigianali e commerciali che svolgono attività economiche attraverso unità operative nel territorio del Comune di Serina ovvero intraprendono nuove attività economiche svolte in ambito artigianale e commerciale nel comune di Serina.

Si precisa che s'intendono privilegiare le imprese che operano nel settore dell'artigianato e del commercio sul territorio comunale che, anche in periodo di difficoltà economiche nei vari settori, hanno investito nella propria impresa apportando migliorie, anche strutturali, alla propria attività. Migliorie che, oltre a rappresentare un investimento efficace per la propria attività, favoriscono la promozione del territorio in termini di qualità di esercizi commerciali e artigianali operativi oltre che al benessere dei cittadini che beneficiano delle prestazioni offerte.

## **ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA**

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari € 25.432,00 a valere sulla quota della prima annualità di cui al DPCM sopra citato.

## **ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO**

1. Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "*de minimis*", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.
2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii, con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

## **ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI**

1.I beneficiari del presente Avviso sono le piccole e micro imprese - di cui al decreto\* del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005 - che:

- svolgono, alla data di presentazione della domanda, attività economiche in ambito commerciale e artigianale (iscritte all'albo delle Imprese artigiane) che hanno sede legale nel Comune di Serina o almeno una unità operativa ubicata nel Comune di Serina;

- sono regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese o, nel caso di imprese artigiane, all'Albo delle imprese artigiane e risultino attive al momento della presentazione della domanda;
- non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo

Possono presentare domande anche enti, associazioni, cooperative ecc. facenti parte delle aree interne ai sensi del DPCM del 24 settembre 2020 purchè titolari di Codice ATECO e regolarmente iscritte al registro delle imprese nel periodo di riferimento.

Sono esclusi, liberi professionisti, consulenti del lavoro, commercialisti, assicuratori, amministratori condominiali o comunque imprese, anche individuali, che non svolgono attività nel settore prettamente dell'artigianato e del commercio (attività TIPICA), anche se iscritti nel registro delle imprese artigianali e/o del commercio.

## **ARTICOLO 5 - ULTERIORI CONDIZIONI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ'**

1. Le imprese interessate ovvero i loro legali rappresentanti, alla data di presentazione della domanda, dovranno autocertificare mediante dichiarazione firmata il possesso dei seguenti requisiti:

- non essere sottoposte a procedure concorsuali o liquidazione e/o non avere il legale rappresentante o soggetto proponente, alla data di presentazione della domanda di contributo, in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o con in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative
- essere in regola con il pagamento dei tributi locali e delle sanzioni amministrative nei confronti dell'Amministrazione Comunale al 31/12/2020; nel caso di eventuali pendenze, le posizioni debitorie dovranno essere regolarizzate prima della presentazione della domanda di contributo, pena la decadenza della stessa salvo rateizzazioni autorizzate e assolte fino a tale data o oggetto di ricorso
- non avere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Serina

## **ARTICOLO 6 - AMBITI DI INTERVENTO**

L'ambito d'intervento riguarda l'erogazione di contributi a fondo perduto per:

a) Spese di gestione riferite ESCLUSIVAMENTE:

1. canoni di affitto annuali
2. utenze (energia elettrica, riscaldamento, servizio idrico ecc.)
3. finanziamenti chirografari sottoscritti per acquisto macchinari, acquisto immobili per sede dell'attività, lavori di ristrutturazione della sede dell'attività

Le spese di gestione saranno ammissibili a partire da un importo superiore a € 2.000,00.

b) Spese per ammodernamento, l'ampliamento per innovazione, ristrutturazione

1. prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di *marketing on line* e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale

2. acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti
3. Ammodernamento locali anche con finalità di garantire la sicurezza sul lavoro, vetrine e facciate dei locali d'impresa che contribuiscano al miglioramento dell'arredo urbano nel complesso

Le spese di ammodernamento, ampliamento per l'innovazione e ristrutturazione sono ammissibili a partire da € 2.000,00

**Tutte le spese** prese in considerazione al fine del contributo relativo al presente avviso sono quelle sostenute dall'impresa richiedente **nel periodo dal 01.05.2021 al 30.04.2022**. Al fine dell'ammissibilità della domanda farà fede la data del documento giustificativo della spesa (fattura, ricevuta, scontrino fiscale ecc) che dovrà essere allegato all'istanza unitamente all'estratto conto di cui è titolare l'impresa in cui è registrato l'effettivo pagamento.

#### **ARTICOLO 7 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO**

Il contributo, concesso nella forma del fondo perduto è determinato sulla base dell'assegnazione di un punteggio, attribuito in ragione dei seguenti criteri

| Criteri  |   | Punti  |
|----------|---|--|
| <b>A</b> | Fascia di appartenenza dell'attività:   |  |
|          | FASCIA ALTA:<br>Istruzione, servizi alla persona, cura della persona, palestre e attività sportive, agricoltura ecc.  | 40   |
| <b>B</b> | Spesa di gestione dell'impresa:<br><b>01.05.2021 – 30.04.2022</b>   | Spesa ammissibile superiore a € 2.000,00     |
| <b>C</b> | Spese ammodernamento, ampliamento per innovazione, ristrutturazione<br><b>01.05.2021 – 30.04.2022</b>   | Per una spesa superiore a € 2.000,00.        |
| <b>D</b> | Priorità a imprese che operano nel settore dell'istruzione, servizi alla persona, agricoltura e allevamento, promozione sport e qualificazione arredo urbano ecc. | Valutazione Commissione esaminatrice domande |

Sulla base dei criteri e punteggi definiti e in base alle richieste pervenute, si procederà alla definizione del punteggio finale.

Il contributo assegnato, a copertura del 100 % delle spese ammissibili, non sarà comunque superiore a € 6.000,00 e si procederà alla liquidazione, fino ad esaurimento risorse, tenuto conto della graduatoria.

Il punteggio è ridotto, per ogni fascia sopra elencata, del 50% per le imprese che normalmente svolgono le attività solo stagionalmente come da comunicazione pervenuta agli uffici comunali

Potranno essere ammessi al contributo i progetti che riporteranno un punteggio minimo di 40 (quaranta) punti secondo l'ordine della graduatoria che sarà predisposta dalla commissione.

Le istanze, pervenute al Protocollo comunale, per il riconoscimento del contributo a fondo perduto previsto nel presente Avviso saranno istruite da una commissione composta da:

- Sindaco
- Responsabile del SUAP del Comune di Serina
- Responsabile dei Servizi alla Persona del Comune di Serina

La commissione provvede a verificare le domande ammissibili; saranno ESCLUSE le domande di contributo e rendicontazione che non saranno compilate parzialmente compilate e/o prove totalmente o parzialmente.

La commissione procede con l'esame delle domande ammesse e alla attribuzione dei punteggi secondo quanto illustrato nella tabella sopra esposta dalla quale si evince che la commissione medesima ha a disposizione n. 20 punti che, a sua esclusiva discrezione, saranno attribuiti ad ogni istanza in base al raggiungimento della finalità di istruzione, promozione dello sport, agricoltura, servizi alla persona e qualificazione dell'arredo urbano.

L'attività della commissione si conclude con la stesura di una graduatoria e l'assegnazione del contributo a fondo perduto a favore delle istanze ammesse.

Il verbale redatto dalla commissione e la graduatoria sarà approvato da atto determinativo del responsabile del servizio competente.

## **ARTICOLO 8 – CUMULO**

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

## **ARTICOLO 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dagli Articoli 4 e 5, secondo il format Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente avviso

2. L'istanza deve essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo del Comune di Serina oppure tramite presentazione diretta all'Ufficio del protocollo Comunale e dovrà pervenire nel termine perentorio dal 06.11.2023 entro e non oltre le ore 12.00 del 04.12.2023.

3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.

5. **Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo dovrà essere corredata** da documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;

6. **Per il punteggio relativo a:**

- Spesa di gestione dell'impresa
- Spese ammodernamento, ampliamento per innovazione, ristrutturazione

**Tutte le spese** prese in considerazione al fine del contributo relativo al presente avviso sono quelle sostenute dall'impresa richiedente **nel periodo dal 01.05.2021 al 30.04.2022**. Al fine dell'ammissibilità della domanda farà fede la data del documento giustificativo della spesa (fattura, ricevuta, scontrino fiscale ecc) che dovrà essere allegato all'istanza unitamente all'estratto conto di cui è titolare l'impresa in cui è registrato l'effettivo pagamento.

Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti dichiarati, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

7. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risultati inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

8. Il Comune di Serina non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Eventuali situazioni e/o casistiche non previste nel presente avviso saranno sottoposte dal Responsabile del servizio competente all'attenzione della Giunta Comunale che provvederà a disporre in merito.

## **ARTICOLO 10 –VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

La valutazione delle istanze sarà effettuata da apposita Commissione di Valutazione composta da:

- Sindaco
- Responsabile del SUAP del Comune di Serina
- Responsabile dei Servizi alla Persona del Comune di Serina

La commissione provvede a verificare le domande ammissibili;

1. presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 9 comma 2
2. presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società Sono ESCLUSE le domande di contributo e rendicontazione parzialmente compilate e/o prive totalmente o parzialmente degli allegati richiesti (la commissione non provvederà a richieste integrative per sanare domande incomplete)
3. presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società

4. sussistenza dei requisiti di ammissibilità soggettivi e oggettivi previsti dal bando
5. istanza con allegata copia di tutti i documenti giustificativi delle spese dichiarate per le quali è richiesto il contributo unitamente all'estratto conto di cui è titolare l'impresa dal quale si evince l'avvenuto pagamento dell'onere. I documenti giustificativi dovranno essere datati dal 01.05.2021 al 30.04.2022.

La Commissione ha a disposizione fino n. 20 punti da assegnare ad ogni istanza che, a propria discrezione, la spesa sostenuta per cui si richiede il contributo a fondo perduto rappresenta un effettivo investimento finalizzato a migliorare la propria attività per cui trae beneficio anche il territorio comunale in termini esercizi commerciali e artigianali moderni e innovativi e/o arredo urbano di qualità.

Al termine della procedura valutativa, la Commissione procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili e irricevibili/inammissibili del contributo.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 20 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

## **ARTICOLO 11 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA**

1. Il Responsabile del Servizio, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione da parte della Commissione di valutazione, con appositi provvedimenti (Determinazione del responsabile del Servizio) approva l'elenco delle domande:

- ammissibili a contributo;
- irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande non sono da considerare irricevibili/ammissibili.

2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Serina

3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

4. Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.

5. A ciascun intervento sarà assegnato un “Codice unico di progetto” (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

6. L'assegnazione dei singoli contributo sarà rendicontata sulle piattaforme RNA e SIMOG

## **ARTICOLO 12 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito su c/c bancario o postale di cui è titolare l'impresa che ha inoltrato istanza.

Il codice IBAN per l'effettuazione dell'eventuale pagamento dovrà essere allegato all'istanza; si richiede il codice IBAN rilasciato dall'istituto di credito di riferimento (bancario o postale): non si accettano comunicazioni scritte manualmente o via email/Pec.

**Il contributo sarà erogato al termine delle procedure di valutazione delle domande e comunque entro il 31.01.2024.**

### **ARTICOLO 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati (Allegato A) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
2. Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste tramite invio all'indirizzo mail: [serviziallapersona@comune.serina.bg.it](mailto:serviziallapersona@comune.serina.bg.it) oppure telefonando allo 034566213 int. 9;
3. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore; il responsabile del trattamento dei dati è Arch. Dott. Villarboito Michele – Sindaco del Comune di Serina.

### **ARTICOLO 14-TUTELA DELLA PRIVACY**

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

### **ARTICOLO 15-DISPOSIZIONI FINALI**

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Serina [www.comune.serina.bg.it](http://www.comune.serina.bg.it)

### **ARTICOLO 16 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

1. Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Serina, che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.
2. In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.
3. Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.